NACHIKETA COLLEGE
College of Computer Science, Commerce & Advanced Technology

क./कार्या.रजि./460 दिनांक : 23/01/2019

अधिसूचना

एतद् द्वारा सर्व संबंधित को सूचित किया जाता है कि दिनांक 17.01.2019 को महाविद्यालय की प्राचार्य महोदया की अध्यक्षता में संपन्न हुई IQAC की बैठक में निम्न निर्णय लिये गये है, लिये गये समस्त निर्णय महाविद्यालय के एकेडमिक उत्थान हेतु है इनका परिपालन महाविद्यालय में NAAC Accrediation हेतु अति महत्वपूर्ण होगा।

कियान्वयन हेतु निम्न बिंदु है–

1. शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के मध्य एकेडमिक डेव्हलेपमेंट के लिए मेंटर/मेन्टी की प्रकिया के अंतर्गत सर्वप्रथम विज्ञान विभाग, कम्प्यूटर विभाग एवं मैनेजमेंट विभाग द्वारा इस पद्धति का अनुपालन किया जावेगा। जिसमें प्रत्येक 30–30 के समूह में छात्र–छात्राओं हेतु एक प्राध्यापक को मेंटर नियुक्त किया जावेगा, जो उस समूह की समस्त एकेडमिक डेव्हलेपमेंट से संबंधित निर्धारित कार्य करेगा।
2. प्रत्येक विभाग को महाविद्यालय द्वारा एक ई–मेल प्रदान किया जायेगा, जिसके माध्यम से समस्त विभाग अपने–अपने विभाग के विद्यार्थियों के संपर्क में रहेंगे एवं विभाग द्वारा छात्र–छात्राओं को ई–मेल के माध्यम से जानकारी प्रदान की जावेगी कि कक्षाओं में क्या पाठ्यकम का अध्यापन कार्य आगामी तिथियों में होगा।
3. प्रत्येक विभाग के अंतर्गत संचालित एकेडमिक क्लब के माध्यम से छात्र–छात्राओं हेतु एक–एक ADD-ON Certificate Course के पाठ्यकम का संचालन करना होगा। जिसके पाठ्यकम का निर्धारण 15.02.19 तक करना सुनिश्चित करें।
4. प्रत्येक विभाग द्वारा विषय अंतर्गत एक कक्षाओं का आयोजन किया जाना सुनिश्चित किया जावे। उस कक्षा की संपूर्ण वीडियोग्राफी करवाई जावेगी जिसे ई–मेल के माध्यम से समस्त विद्यार्थियों तक उपलब्ध करवाना सुनिश्चित किया जावे।
5. प्रत्येक विभाग द्वारा एक माह के अंदर एक–एक विषय अंतर्गत Guest-Lecture कराना सुनिश्चित करें।
6. प्रत्येक विभाग वार्षिक परीक्षाओं की पूर्व छात्र–छात्राओं के मध्य, विषय अंतर्गत शिक्षकों के माध्यम से विशेष कक्षाओं का आयोजन करें जिसमें यह बताया जाये कि परीक्षाओं के दौरान कैसे पढ़ाई की जावे एवं प्रश्नपत्रों को हल करने में किन बारीकियों को ध्यान में रखा जावे ताकि विद्यार्थी अपनी परीक्षा में अधिकतम अंक प्राप्त कर सकें।

उक्त समस्त कार्य को अपने–अपने संबंधित विभाग में कियान्वित करवाने का दायित्व विभागाध्यक्ष का होगा। जिस हेतु विभागाध्यक्ष अपने–अपने विभागों के समस्त शिक्षकगणों के साथ बैठक कर कार्ययोजना तैयार करें। कार्य योजना तैयार करने की अंतिम तिथि 31.01.2019 निर्धारित है। कार्ययोजना की एक प्रति IQAC समन्वयक को अवश्य भेजे ताकि आपके विभाग द्वारा किये जा रहे समस्त कार्यो का विधिवत् रिकार्ड का संधारण सुनिश्चित हो।

Dr. Smt. P.R. CHANDRA
Principal
Nachiketa College of Computer Science
Commerce & Advanced Technology
Jabalpur (M.P.)
प्राचार्य
नचिकेता महाविद्यालय

अधि./क./460 अ/कार्या.रजि./जबलपुर, दिनांक 23.01.2019
सूचनार्थ–

1. समस्त विभागाध्यक्ष, नचिकेता महाविद्यालय
2. समन्वयक, IQAC नचिकेता महाविद्यालय
3. प्रभारी, आईटी सैल/बेवसाइट, नचिकेता महाविद्यालय
4. ऑफिस कॉपी, रजिस्ट्रार कार्यालय, नचिकेता महाविद्यालय

Ms. D. Tripathi
I/c Web-site –

24/1/19
रजिस्ट्रार
नचिकेता महाविद्यालय